

Управление образования Нижнесергинского муниципального района Свердловской области
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Верхнесергинская детская школа искусств»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета

МАУДО Верхнесергинская ДШИ

_____ М.В. Чекакина

Протокол от 10.02.2023г. №11

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУДО

Верхнесергинская ДШИ

_____ Н.Г. Клепалова

Приказ от 10.02.2023г. № 08 -од



Положение
об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на
работников МАУДО Верхнесергинская ДШИ
в целях предупреждения коррупции

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об установлении ограничений, запретов и возложении обязанностей на работников Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Верхнесергинская детская школа искусств» в целях предупреждения коррупции (Далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2022 года №160-ФЗ «О внесении изменений в статью 3 Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Положением о закупке товаров, работ, услуг Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Верхнесергинская детская школа искусств» (далее – Положение о закупке-2022), Федеральным законом от 25.12.2008г. №273 ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями на 29.12.2022г), Постановлением Правительства РФ от 05.07.2013г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом РФ, Уголовным кодексом РФ, Гражданским кодексом РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, нормативными актами, регуливающими антикоррупционную политику МАУДО Верхнесергинская ДШИ.

1.2. Данное Положение представляет собой памятку для руководства работников и принятию необходимых мер по противодействию коррупции. В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

2. Запреты, ограничения и обязанности, возложенные на работников.

2.1. Запреты, ограничения.

2.1.1. Необоснованное затягивание решения вопроса сверх установленных сроков при принятии решений, связанных с реализацией прав граждан или юридических лиц.

2.1.2. Использование своих полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей работника либо его родственников.

2.1.3. Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу.

2.1.4. Оказание предпочтения физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам при осуществлении деятельности учреждения.

2.1.5. Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении (трудовых) обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению.

2.1.6. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено законодательством Российской Федерации, а также сведения о нарушении работниками требований нормативных правовых, ведомственных, локальных актов, регламентирующих вопросы организации, планирования и проведения мероприятий, предусмотренных должностными (трудовыми) обязанностями.

2.1.7. Искажение, сокрытие или представление заведомо ложных сведений в служебных учетных и отчетных документах, являющихся существенным элементом трудовой деятельности, попытки несанкционированного доступа к информационным ресурсам.

2.1.8. Действия распорядительного характера, превышающие или не относящиеся к должностным (трудовым) полномочиям.

2.1.9. Бездействие в случаях, требующих принятия решений в соответствии с трудовыми обязанностями, получении работником, членами его семьи, близкими родственниками необоснованно высокого вознаграждения за создание произведений искусства, чтение лекций и иную преподавательскую деятельность;

2.1.10. Совершение частых или крупных сделок с субъектами предпринимательской деятельности, владельцами которых или руководящие должности, в которых замещают родственники должностных лиц учреждения.

2.1.11. Совершение финансово-хозяйственных операций с очевидными (даже не для специалиста) нарушениями действующего законодательства.

2.1.12. Членами комиссии по осуществлению закупок не могут быть:

а) физические лица, имеющие личную заинтересованность в результатах закупки (определения поставщика (исполнителя, подрядчика) при осуществлении конкурентной закупки), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. Понятие "личная заинтересованность" используется в значении, указанном в Федеральном законе от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции";

б) физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке заявок на участие в конкурсе;

в) физические лица, являющиеся участниками (акционерами) организаций, подавших заявки на участие в закупке, членами их органов управления, кредиторами участников закупки;

г) должностные лица органов контроля, непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок.

2.1.13. При применении конкурентных способов, при осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам закупки:

а) отсутствие обстоятельств, при которых должностное лицо заказчика (руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий), его супруг (супруга), близкий родственник по прямой восходящей или нисходящей линии (отец, мать, бабушка, дедушка, сын, дочь, внук, внучка), полнородный или неполнородный (имеющий общих с должностным лицом заказчика отца или мать) брат (сестра), лицо, усыновленное должностным лицом заказчика, либо усыновитель этого должностного лица заказчика является:

- физическим лицом (в том числе зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя), являющимся участником закупки;

- руководителем, единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, учредителем, членом коллегиального органа унитарной организации, являющейся участником закупки;

- единоличным исполнительным органом, членом коллегиального исполнительного органа, членом коллегиального органа управления, выгодоприобретателем корпоративного юридического лица, являющегося участником закупки, которое владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо владеет напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

б) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик

приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

в) отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

г) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Обязанности:

2.2.1. Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МАУДО Верхнесергинская ДШИ, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения.

2.2.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционных действий в случаях:

а) склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

б) известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

в) возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

2.2.3. Члены комиссии обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

2.2.4. Члены комиссии по осуществлению закупок обязаны незамедлительно сообщить руководителю, принявшему решение о создании комиссии по осуществлению закупок, о возникновении обстоятельств, которые нарушают законодательство, в том числе это физические лица, подавшие заявки на участие в закупке, либо состоящие в трудовых отношениях с организациями или физическими лицами, подавшими данные заявки, либо являющиеся управляющими организаций, подавших заявки на участие в закупке. А также физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке заявок на участие в конкурсе. В случае выявления в составе комиссии по осуществлению закупок физических лиц, указанных в данном пункте, руководитель, принявший решение о создании комиссии по осуществлению закупок, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, соответствующими требованиям

2.2.5. Специальные обязанности работников, закрепляются в трудовых договорах и должностных инструкциях. В случае закрепления специальных обязанностей в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре (должностной инструкции) директор учреждения вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

3. Ответственность за несоблюдение предусмотренных ограничений и запретов.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона № 273-ФЗ граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.